

1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

| | |
|------------------------------|--|
| <i>Algemene voorwaarden:</i> | de onderhavige bepalingen; |
| <i>Seefti Consultancy</i> | de onderneming Seefti Consultancy, gevestigd aan De Dikkeboomwg 17, 6542 RJ te Nijmegen, de gebruiker van deze algemene voorwaarden; |
| <i>opdrachtgever:</i> | de partij die Seefti Consultancy contracteert c.q. beoogt te contracteren; |
| <i>offerte:</i> | elk mondeling of schriftelijk aanbod van Seefti Consultancy om een overeenkomst met haar aan te gaan; |
| <i>overeenkomst:</i> | de (freelance) overeenkomst van opdracht inzake dienstverlening op het gebied van op het gebied van veiligheid van medewerkers en personen in bedrijven en organisaties en overige (bedrijfs-)advisering, een en ander in de ruimste zin van het woord, zoals vastgelegd in een door beide partijen overeengekomen document en de documenten die daarin eventueel van toepassing worden verklaard, zoals de offerte; |
| <i>materialen:</i> | alle door Seefti Consultancy in het kader van de overeenkomst ontwikkelde rapporten, adviezen, resultaten, tekeningen, software, databanken, concepten, presentaties, en andere stoffelijke objecten. |

2. Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, werkzaamheden, overeenkomsten en rechtshandelingen waarbij Seefti Consultancy producten en/of diensten van welke aard dan ook aan opdrachtgever levert.
2. De toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen tenzij deze door Seefti Consultancy schriftelijk zijn aanvaard.
3. Wijzigingen van de overeenkomst of de algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien en voor zover deze schriftelijk door bevoegde vertegenwoordigers van beide partijen overeengekomen zijn.
4. In het geval deze algemene voorwaarden en de overeenkomst onderling strijdige bepalingen bevatten, gelden de in de overeenkomst opgenomen voorwaarden.

3. Aangaan overeenkomst

1. Een offerte van Seefti Consultancy is steeds vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen na dagtekening, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. Indien opdrachtgever het aanbod niet binnen de voornoemde termijn heeft aanvaard, vervalt het aanbod tenzij verlenging van het aanbod schriftelijk is overeengekomen. Na verval van het aanbod is Seefti Consultancy gerechtigd het aanbod te wijzigen.

2. De duur van de werkzaamheden wordt bij benadering aangegeven, tenzij op verzoek van opdrachtgever uitdrukkelijk een uiterste datum van levering wordt overeengekomen.
3. Offertes zijn gebaseerd op de informatie die door opdrachtgever tot de offertedatum aan Seefti Consultancy is verstrekt. Opdrachtgever staat ervoor in dat alle voor de opzet en uitvoering van de overeenkomst essentiële informatie aan Seefti Consultancy is verstrekt. Seefti Consultancy is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de juistheid en de volledigheid van de door opdrachtgever verstrekte informatie en het gebruik daarvan. Seefti Consultancy mag vertrouwen op de juistheid en volledigheid hiervan.
4. Seefti Consultancy kan niet aan haar offertes of aanbiedingen worden gehouden indien opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
5. De in een offerte of aanbieding vermelde tarieven zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijfskosten evenals kosten van derden, tenzij anders aangegeven.
6. De overeenkomst komt volgens het overeengekomen tarief tot stand na schriftelijke aanvaarding door opdrachtgever van de door Seefti Consultancy uitgebrachte offerte. De overeenkomst gaat in op de ingangsdatum vermeld in de offerte en bij gebreke daarvan per de datum waarop de aanvaarding door Seefti Consultancy is ontvangen. Indien Seefti Consultancy met instemming van de opdrachtgever een begin heeft gemaakt met het uitvoeren van de werkzaamheden, zal de inhoud van de offerte als overeengekomen gelden en geldt de startdatum van de werkzaamheden als ingangsdatum van de overeenkomst.
7. Seefti Consultancy heeft het recht om derden in te schakelen bij de uitvoering van de overeenkomst. Bij het inschakelen van derden zal Seefti Consultancy de nodige zorgvuldigheid in acht nemen.

4. Rechten en verplichtingen van Seefti Consultancy

1. Seefti Consultancy zal zich inspannen om de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit te voeren, in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap. Seefti Consultancy kan echter niet garanderen dat het door opdrachtgever met de overeenkomst nagestreefde doel of beoogde resultaat wordt bereikt.
2. Seefti Consultancy en opdrachtgever zullen gedurende de uitvoering van de overeenkomst regelmatig overleg voeren over de stand van zaken en de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd.
3. Seefti Consultancy zal bij het uitvoeren van de overeenkomst zoveel mogelijk rekening houden met redelijke wensen van opdrachtgever, mits dit naar oordeel van Seefti Consultancy bevorderlijk is voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst.
4. Indien bij de aanvaarding en de uitvoering van de overeenkomst zich feiten of omstandigheden voordoen die de voortgang van de overeenkomst of het resultaat daarvan negatief (kunnen) beïnvloeden, zullen Seefti Consultancy en opdrachtgever elkaar hiervan zo spoedig mogelijk in kennis stellen.
5. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijke informatie afkomstig van opdrachtgever, niet tijdig of niet in overeenstemming met de afspraken ter beschikking van Seefti Consultancy staat of indien opdrachtgever op andere wijze niet aan haar verplichtingen voldoet, heeft Seefti Consultancy het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en om de daardoor ontstane kosten volgens haar gebruikelijke tarieven aan opdrachtgever in rekening te brengen.

6. Seefti Consultancy heeft het recht om de door haar ingezette adviseur(s) en medewerker(s) te vervangen. Seefti Consultancy zal zich inspannen om (een) vervanger(s) in te zetten van hetzelfde niveau om de continuïteit en kwaliteit van de overeenkomst zoveel mogelijk te waarborgen.

5. Rechten en verplichtingen opdrachtgever

1. Opdrachtgever zorgt ervoor dat:
 - Seefti Consultancy tijdig in het bezit komt van alle nuttige en noodzakelijke informatie, documenten en gegevens die Seefti Consultancy voor het uitvoeren van de overeenkomst nodig heeft;
 - alle voor de uitvoering van de overeenkomst relevante en noodzakelijke feiten en omstandigheden, onder meer ontstaan door wijzigingen in het beleid en/of de organisatie van opdrachtgever en wijzigingen in haar directe (markt)omgeving, zo spoedig mogelijk aan Seefti Consultancy worden gemeld, zodat Seefti Consultancy daar in de uitvoering van de overeenkomst op behoorlijke wijze rekening mee kan houden;
 - de bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken medewerkers van opdrachtgever in voldoende mate beschikbaar en inzetbaar zijn en medewerking te verlenen aan de uitvoering van de overeenkomst en daarvoor nodige faciliteiten te bieden;
 - de adviseur(s) of medewerker(s) van Seefti Consultancy, tenzij expliciet anders is overeengekomen, op eerste verzoek kosteloos een eigen werkplek bij opdrachtgever krijgen, voorzien van goedwerkende telecommunicatievoorzieningen (zoals telefoon-, fax- en Internetaansluiting), zelfstandige toegang daartoe en gelegenheid een auto te parkeren.
2. Opdrachtgever zal Seefti Consultancy (adviseurs en medewerkers van Seefti Consultancy daaronder begrepen) vrijwaren voor aanspraken van derden die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden welke het gevolg is van het handelen of het nalaten van opdrachtgever of van onveilige situaties in diens bedrijf of organisatie.

6. Aanpassing van de (inhoud van de) overeenkomst

1. Indien zich in het kader van de uitvoering van de overeenkomst omstandigheden voordoen die bij de start van de overeenkomst niet waren voorzien, dan zal in onderling overleg en in goede harmonie naar een oplossing worden gezocht, waaronder bijvoorbeeld aanpassing van de (inhoud van de) initiële overeenkomst.
2. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Seefti Consultancy opdrachtgever hierover van tevoren inlichten.
3. Opdrachtgever erkent en aanvaardt dat aanpassingen van (de inhoud van) de overeenkomst (bijvoorbeeld wijziging in omvang, werkwijze of aanpak) de afgesproken planning kan beïnvloeden.
Indien aanpassing van (de inhoud van) de overeenkomst het gevolg is van afspraken met, verzoeken of handelingen van opdrachtgever of andere omstandigheden die aan opdrachtgever zijn toe te rekenen, dan zal Seefti Consultancy het eventueel hieruit ontstane meerwerk op basis van haar gebruikelijke tarieven als aanvullende of separate overeenkomst in rekening mogen brengen.

7. Vertrouwelijkheid

1. Beide partijen zorgen ervoor dat alle van de andere partij ontvangen gegevens waarvan men weet of dient te weten dat deze van vertrouwelijke aard zijn, geheim blijven, tenzij een wettelijke plicht of rechterlijk bevel openbaarmaking van die gegevens gebiedt. De partij die vertrouwelijke gegevens ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt zijn. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd indien deze door een der partijen als zodanig zijn aangeduid. Opdrachtgever zal, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Seefti Consultancy aan derden geen mededelingen doen over de aanpak, werkwijze en materialen van Seefti Consultancy.
2. De verplichtingen uit het vorige lid zijn niet van toepassing op vertrouwelijke Informatie waarvan de ontvangende partij kan aantonen dat:
 - deze op het moment van verstrekking algemeen bekend was, of na verstrekking daarvan buiten toedoen van de ontvangende partij algemeen bekend is geraakt;
 - de ontvangende partij daarover beschikte op het moment dat deze hem werd medegedeeld;
 - deze van een derde is verkregen zonder geheimhoudingsverplichting en de ontvangende partij naar beste weten mocht aannemen dat deze niet van de verstrekkeende partij afkomstig was;
 - deze uit eigen onderzoek is verkregen, zonder dat daarbij op enigerlei wijze gebruik werd gemaakt van de ontvangen vertrouwelijke informatie.

8. Duur en beëindiging van de overeenkomst

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd tenzij uit de aard van de overeenkomst voortvloeit dat deze voor onbepaalde tijd is aangegaan.
2. Opdrachtgever erkent dat de duur en de planning van de uitvoering van de overeenkomst kunnen worden beïnvloed door allerlei onvoorziene factoren, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de kwaliteit van de door opdrachtgever in het kader van de overeenkomst verstrekte informatie en de (mate van) beschikbaarheid en inzet van de bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken medewerkers van opdrachtgever.
3. Seefti Consultancy zal zich inspannen om de overeenkomst binnen de afgesproken planning uit te voeren. Deze planning en de daarin opgenomen (deel-)termijnen zijn echter schattingen en kunnen nooit als fatale termijnen worden aangemerkt. Behoudens in geval van opzet of grove schuld van Seefti Consultancy, geeft overschrijding van de planning en de daarin opgenomen (deel-)termijnen aan opdrachtgever niet het recht om tot gehele of gedeeltelijke ontbinding of opzegging van de overeenkomst over te gaan, noch het recht op vergoeding van enige door opdrachtgever dientengevolge geleden schade.
4. Partijen hebben - onverminderd artikel 9 lid 4 - beide het recht de overeenkomst tussentijds schriftelijk op te zeggen, met een opzegtermijn van één (1) kalendermaand, indien en voor zover één van hen daarbij aantoont dat de uitvoering van de oorspronkelijke overeenkomst en eventuele aanvullende opdrachten wegens gewichtige redenen aanzienlijk bemoeilijkt of onmogelijk wordt en voltooiing van de overeenkomst in redelijkheid niet gevergd kan worden.
5. Opdrachtgever zal in geval van beëindiging van de overeenkomst om welke reden dan ook, alle tot dan toe in het kader van de overeenkomst verrichte werkzaamheden door Seefti Consultancy tijdig en volledig vergoeden. Alle reeds aan opdrachtgever verstuurd facturen, blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de beëindiging direct opeisbaar.
6. Iedere partij is gerechtigd de overeenkomst, met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien ten aanzien van de andere partij (a) een verzoek tot faillissement



is ingediend, (b) surséance van betaling is aangevraagd, (c) liquidatie of staking van de onderneming plaats heeft of (d) op een omvangrijk deel van het vermogen van de andere partij beslag wordt gelegd. Seefti Consultancy is in geval van ontbinding tegenover opdrachtgever nimmer tot enige restitutie van al ontvangen gelden dan wel tot schadevergoeding gehouden.

7. Seefti Consultancy is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:
 - opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;
 - na het sluiten van de overeenkomst Seefti Consultancy ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
 - door de vertraging aan de zijde van opdrachtgever niet langer van Seefti Consultancy kan worden gevergd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.
8. Seefti Consultancy heeft tevens de bevoegdheid de afgifte van bescheiden of andere zaken aan opdrachtgever of derden op te schorten, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op opdrachtgever volledig zijn voldaan.
9. Indien de voortgang in de uitvoering of de levering van het werk door verzuim van opdrachtgever of door overmacht aan zijn zijde wordt vertraagd, kan door Seefti Consultancy het volledig overeengekomen bedrag in rekening worden gebracht, onverminderd zijn recht verdere kosten, schade en rente te vorderen.
10. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Seefti Consultancy op opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

9. Tarieven en kosten

1. De uitgevoerde werkzaamheden en diensten van Seefti Consultancy worden, tenzij anders schriftelijk overeengekomen, op basis van bestede tijd en gemaakte kosten aan opdrachtgever in rekening gebracht. Tenzij een andersluidende schriftelijke regeling is overeengekomen, zendt Seefti Consultancy eenmaal per maand een (voorschot-)factuur. In geval van levering van producten wordt bij of na levering daarvan een factuur verzonden.
2. De tarieven van Seefti Consultancy en de daarop gebaseerde kostenramingen zijn exclusief reis- en verblijfkosten, tenzij anders aangegeven. De kosten van eventuele buitenlandse reizen en grote oplagen van materialen (meer dan tussen partijen overeengekomen) worden afzonderlijk aan opdrachtgever in rekening gebracht. Voor producten zijn de geldende prijslijsten c.q. geoffreerde prijzen van toepassing. De kosten van derden die Seefti Consultancy ten behoeve van de overeenkomst moet maken, worden aan opdrachtgever doorberekend.
3. Alle prijzen en tarieven zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd. Tussentijdse veranderingen die Seefti Consultancy noodzaken tot tariefs- of prijsaanpassing, worden maximaal eens per half jaar doorberekend aan opdrachtgever.
4. Annulering van opdrachten door opdrachtgever kan uitsluitend schriftelijk plaatsvinden. Bij annulering door opdrachtgever worden de volgende kosten in rekening gebracht:
 - bij annulering tot 30 kalenderdagen voor de aanvangsdatum: 30% van het totaalbedrag;
 - bij annulering tot 14 kalenderdagen voor de aanvangsdatum: 80% van het totaalbedrag;
 - bij annulering tot 7 kalenderdagen voor de aanvangsdatum: 100% van het totaalbedrag.

10. Betaling

1. Opdrachtgever dient alle facturen afkomstig van Seefti Consultancy steeds uiterlijk binnen 30 dagen na factuurdatum te voldoen op het door Seefti Consultancy aangegeven rekeningnummer.
2. Opdrachtgever dient bij opdrachtsom tot € 50.000 50 % van het overeengekomen honorarium vooraf te voldoen bij het sluiten van de overeenkomst, tenzij partijen schriftelijk anders overeengekomen zijn. Bij opdrachtsommen groter dan € 50.000 zal een betalingsschema worden overeengekomen en € 25.000 worden voldaan bij het sluiten van de overeenkomst, tenzij anders aangegeven.
3. Heeft opdrachtgever bezwaar tegen een factuur van Seefti Consultancy dan geeft de opdrachtgever dit binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur te kennen. Opdrachtgever heeft tot 14 dagen na dagtekening van de factuur de tijd dit bezwaar schriftelijk te motiveren. Indien opdrachtgever niet aan bovenstaande heeft voldaan, wordt opdrachtgever geacht de factuur te hebben aanvaard.
4. Indien opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige en/of volledige betaling van een factuur, dan is opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is dan de wettelijke handelsrente verschuldigd per maand of een deel van een maand. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
5. Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door opdrachtgever aan Seefti Consultancy verschuldigde. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op.
6. Indien opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. De buitengerechtigde kosten bedragen 15% van het openstaande bedrag met een minimum van € 75,00.
7. Seefti Consultancy heeft bij niet tijdige betaling van de factuur het recht levering of het verrichten van diensten aan opdrachtgever op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan haar betalingsverplichtingen heeft voldaan. Opdrachtgever doet afstand van ieder mogelijk beroep op korting, schuldvergelijking of compensatie.
8. Seefti Consultancy heeft het recht alvorens verplichtingen van zijn kant na te komen, volledige betaling en/of afdoende zekerheid voor de nakoming door opdrachtgever te verlangen wanneer naar het oordeel van Seefti Consultancy aannemelijk is dat opdrachtgever haar verplichtingen niet tijdig of niet volledig zal (kunnen) nakomen.

11. Annulering door Seefti Consultancy

1. Seefti Consultancy behoudt zich het recht voor om overeenkomsten geheel of gedeeltelijk te annuleren bij zodanige wijziging van wet, regelgeving, rechtspraak of (semi-)overheidsbeleid dat nakoming in redelijkheid niet meer van Seefti Consultancy kan worden verlangd. In dergelijke gevallen dient Seefti Consultancy de annulering schriftelijk aan opdrachtgever mede te delen. Deze is in dergelijke gevallen niet gerechtigd een schadevergoeding te vorderen.
2. Overschrijding van een overeengekomen (op)leveringstermijn geeft opdrachtgever niet het recht de overeenkomst te annuleren, of de afname van - of betaling voor diensten te weigeren, tenzij hij Seefti

Consultancy schriftelijk alsnog een redelijke termijn voor de levering heeft gesteld en Seefti Consultancy ook binnen deze termijn niet aan haar verplichtingen zal hebben voldaan.

12. Overmacht

1. Seefti Consultancy is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Seefti Consultancy geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Seefti Consultancy niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Seefti Consultancy en ziekte of blijvende arbeidsongeschiktheid van de voor de uitvoering van de overeenkomst aangewezen persoon worden daaronder begrepen evenals storingen in netwerken, storingen in telecommunicatie, infrastructuur en computerinbraak.
3. Seefti Consultancy kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Voor zover Seefti Consultancy ten tijde van het intreden van overmacht haar verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Seefti Consultancy gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

13. Aansprakelijkheid

1. Seefti Consultancy en de door hem ingeschakelde adviseurs en medewerkers zijn uitsluitend aansprakelijk voor schade geleden door opdrachtgever die het rechtstreekse en uitsluitende gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst.
2. De hiervoor bedoelde contractuele aansprakelijkheid van Seefti Consultancy en de aansprakelijkheid uit anderen hoofde, is in alle gevallen beperkt tot de hoogte van het bedrag dat Seefti Consultancy voor haar werkzaamheden in het kader van de overeenkomst heeft ontvangen van opdrachtgever. Indien de overeenkomst langer dan een halfjaar doorloopt, wordt de hiervoor bedoelde aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag gelijk aan het totaalbedrag dat Seefti Consultancy in het kader van de overeenkomst in de laatste zes maanden vóór het ontstaan van de schade van opdrachtgever heeft ontvangen. Voor zover de schade door zijn aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van Seefti Consultancy beperkt tot het bedrag van de verzekeringsuitkering.
3. Seefti Consultancy en de door haar ingeschakelde adviseurs en medewerkers zijn niet aansprakelijk voor schade die opdrachtgever of enige derde lijdt ten gevolge van de toepassing of het gebruik van de materialen en/of de resultaten van de werkzaamheden. Opdrachtgever vrijwaart Seefti Consultancy en de door Seefti Consultancy in het kader van de overeenkomst ingeschakelde adviseurs, medewerkers en derden voor alle in dit artikellid bedoelde schade.

4. De aansprakelijkheid van Seefti Consultancy wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst, ontstaat slechts indien opdrachtgever Seefti Consultancy onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en Seefti Consultancy ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten die Seefti Consultancy in staat stelt adequaat te reageren.
5. Seefti Consultancy is niet aansprakelijk voor gevolgschade, bedrijfsschade of indirecte schade van opdrachtgever, die het gevolg is van het niet, of niet tijdig presteren, of niet deugdelijk presteren door Seefti Consultancy.
6. Seefti Consultancy is niet aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt doordat opdrachtgever tekort is geschoten in het tijdig verstrekken van juiste informatie welk Seefti Consultancy, naar haar oordeel, nodig heeft voor een juiste uitvoering van de overeenkomst.
7. Seefti Consultancy aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade die het gevolg is van gebreken van aan Seefti Consultancy toegeleverde producten, die door Seefti Consultancy zijn doorgeleverd aan opdrachtgever, tenzij en voor zover Seefti Consultancy die schade kan verhalen op haar leverancier.
8. De in dit artikel 13 opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid zijn niet van toepassing indien en voor zover sprake is van opzet en/of grove schuld van Seefti Consultancy of haar leidinggevend management.
9. Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat opdrachtgever de schade zo spoedig mogelijk na het ontstaan daarvan schriftelijk bij Seefti Consultancy meldt. Iedere vordering tot schadevergoeding tegen Seefti Consultancy vervalt door het enkele verloop van zes (6) kalendermaanden na het ontstaan van de vordering.
10. Opdrachtgever is jegens Seefti Consultancy gehouden de lokalen en terreinen waar de overeengekomen werkzaamheden worden verricht, alsmede de daarbij gebezigde door opdrachtgever verstrekte hulpmiddelen, zoals werktuigen en gereedschappen, op zodanige wijze in te richten en te onderhouden, alsmede zodanige regelingen te treffen en aanwijzingen te verstrekken, als redelijkerwijs nodig is te voorkómen dat Seefti Consultancy en door hem ingezette ingeschakelde adviseurs en medewerkers in de uitoefening van hun werkzaamheden schade lijden.
11. Indien opdrachtgever de in voorgaand lid genoemde verplichtingen niet nakomt, is hij jegens Seefti Consultancy en de door Seefti Consultancy ingezette personen gehouden tot vergoeding van alle schade door Seefti Consultancy en de door Seefti Consultancy ingezette personen diensgevolge bij de uitvoering van de overeenkomst geleden, tenzij opdrachtgever bewijst dat die schade in belangrijke mate het gevolg is geweest van opzet of bewuste roekeloosheid van Seefti Consultancy c.q. de betreffende door Seefti Consultancy ingezette personen. Indien de door Seefti Consultancy ingezette adviseurs of medewerkers, ten gevolge van het niet nakomen van de hiervoor genoemde verplichtingen door opdrachtgever, bij de uitvoering van de overeenkomst zodanig letsel hebben opgelopen dat daarvan de dood het gevolg is, is opdrachtgever jegens nabestaanden als gesteld in artikel 6:108 B.W. verplicht tot vergoeding van de schade door het derven van levensonderhoud als gesteld in voornoemd artikel.

14. Intellectuele eigendomsrechten

1. Tenzij Seefti Consultancy en opdrachtgever schriftelijk uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen, is en blijft Seefti Consultancy volledig en exclusief rechthebbende ten aanzien van de (intellectuele) eigendomsrechten

(waaronder begrepen maar niet beperkt tot: auteursrechten, persoonlijkheidsrechten, modelrechten en databankrechten) die rusten op de materialen.

2. Seefti Consultancy verleent aan opdrachtgever het recht om de materialen uitsluitend binnen en ten behoeve van haar eigen organisatie te gebruiken, doch slechts nadat opdrachtgever aan al haar (betalings-)verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst heeft voldaan.
3. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Seefti Consultancy is het opdrachtgever niet toegestaan:
 - a) de materialen ter inzage te geven, openbaar te maken of te verveelvoudigen op welke wijze dan ook buiten de kring van personen die, binnen het kader van de overeenkomst, behoren tot rechtstreeks bij de overeenkomst betrokken medewerkers; of b) de materialen (geheel of gedeeltelijk) te (doen) gebruiken voor het instellen van juridische claims, het voeren van gerechtelijke procedures, of voor reclame- of wervingsdoeleinden aan te wenden.
4. Seefti Consultancy behoudt zich tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.
5. Seefti Consultancy heeft de vrijheid om een ontwerp, communicatieplan, concept, idee etc. te gebruiken voor haar eigen publiciteit of promotie tenzij opdrachtgever hiertegen uitdrukkelijk schriftelijk bezwaar maakt.

15. Toepasselijk recht en geschillenregeling

1. Nederlands recht is van toepassing op alle geschillen samenhangende met en/of voortvloeiende uit de algemene voorwaarden en/of opdrachten of overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.
2. In geval van geschillen tussen opdrachtgever en Seefti Consultancy, zullen partijen eerst trachten het geschil in der minne te schikken. Alle geschillen die niet op minnelijke wijze kunnen worden opgelost, zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de Rechtbank Midden-Nederland locatie Amersfoort.

16. Disclaimer materialen

1. Seefti Consultancy zal haar materialen, met name rapportage, met de meeste zorg samenstellen. De te leveren materialen zijn uitsluitend bedoeld voor en gericht aan opdrachtgever. De bij rapportages gevoegde bijlagen maken daarvan onderdeel uit en zijn niet zelfstandig bruikbaar. De materialen zijn zodanig opgesteld dat deze voor opdrachtgever optimale duidelijkheid verschaft en beogen opdrachtgever in staat te stellen zijn bedrijfsvoering te verbeteren. De bevindingen in de materialen zijn niet opgesteld ten behoeve van publicatie aan derden. Derden kunnen dan ook aan deze materialen, zoals rapportages, en de erin verwerkte onderzoeksresultaten geen rechten ontlenen. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het gebruik van de in materialen van Seefti Consultancy verwerkte informatie.
2. Seefti Consultancy aanvaardt geen aansprakelijkheid en opdrachtgever vrijwaart Seefti Consultancy voor schade in welke vorm ook en hoe ook geleden die voor opdrachtgever en/of derden kan ontstaan als gevolg van het inzien en gebruik van de in het eerste lid bedoelde materialen.

- Opdrachtgever zal Seefti Consultancy, haar medewerkers en door Seefti Consultancy ingeschakelde derden niet inzetten als getuigen, deskundigen of anderszins in procedures die verband houden met het onderwerp van de in het eerste lid bedoelde materialen.

17. Slotbepalingen

- Partijen zullen gedurende een periode van één jaar na voltooiing van de overeenkomst door opdrachtgever, elkaars medewerkers die betrokken zijn bij de uitvoering van de overeenkomst, niet in dienst nemen zonder schriftelijke toestemming van de andere partij.
- Seefti Consultancy is bevoegd deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van al gesloten overeenkomsten met inachtneming van een termijn van dertig (30) dagen na schriftelijke bekendmaking. Indien de opdrachtgever niet wenst in te stemmen met deze wijzigingen, heeft deze het recht de overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van tien (10) dagen tegen de datum waarop de wijzigingen in werking treden.
- Ingeval een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig blijken te zijn of worden vernietigd, blijven deze algemene voorwaarden voor het overige in stand. Seefti Consultancy en opdrachtgever zullen dan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
- Opdrachtgever is niet gerechtigd zijn rechten en verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst over te dragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Seefti Consultancy.
- De persoonsgegevens van de opdrachtgever die worden vermeld op de overeenkomst worden door Seefti Consultancy verwerkt overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Aan de hand van deze verwerking kan Seefti Consultancy:
 - de overeenkomst uitvoeren en haar verplichtingen jegens de opdrachtgever nakomen;
 - de opdrachtgever een optimale service verlenen;
 - hem in geval van een gerechtvaardigd belang tijdig voorzien van actuele informatie en hem gepersonaliseerde aanbiedingen doen.
- Deze algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel en zullen door Seefti Consultancy op verzoek kosteloos worden toegezonden.
- Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de rechtsbetrekking met Seefti Consultancy.
- De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.

Seefti Consultancy

Dikkeboomweg 17

6542 RJ Nijmegen

KVK 72247657